

## HINWEISE FÜR DIE UNTERLAGEN, DIE AHK TÜRKIYE-MITGLIEDER EINREICHEN MÜSSEN

- 1. Bescheinigung des Handelsregistereintrages**  
**Hinweis:** Das Dokument muss innerhalb der letzten 6 Monate ausgestellt und im PDF-Format hochgeladen werden. Es muss vollständig und gut lesbar sein.
- 2. Aktueller Handelsregistorauszug**  
**Hinweis:** Der Auszug muss die zuletzt veröffentlichte Version des Handelsregisters sein. Der Firmenname, die Handelsregisternummer sowie das Datum der Registrierung müssen klar und deutlich sichtbar sein.
- 3. Tätigkeitsbescheinigung**  
**Hinweis:** Die Bescheinigung muss von der zuständigen Handelskammer stammen und innerhalb der letzten 6 Monate ausgestellt worden sein. Es müssen sowohl der Firmenstempel als auch die Unterschrift eines autorisierten Vertreters vorhanden sein.
- 4. Unterschriftszirkular**  
**Hinweis:** Das Zirkular darf maximal 3 Jahre alt sein. Ältere Zirkulare sind nicht akzeptabel. Alle Seiten müssen vollständig und leserlich sein, die Unterschriften und das Siegel müssen klar sichtbar sein.
- 5. Steuerplakette**  
**Hinweis:** Die Bescheinigung muss aktuelle Jahresangaben enthalten, die Steuernummer und die Art der Tätigkeit müssen gut lesbar sein.
- 6. Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung**  
**Hinweis:** Die Bilanz und die Gewinn- und Verlustrechnung müssen für das letzte abgeschlossene Geschäftsjahr vorgelegt werden, unterzeichnet und mit Siegel versehen.
- 7. Bescheinigung über keine Steuerschulden**  
**Hinweis:** Die Bestätigung muss entweder über die E-Government-Plattform oder direkt vom Finanzamt stammen, das aktuelle Datum und die Firmenangaben enthalten.
- 8. Selbsterklärung zum Nichtvorliegen eines laufenden Insolvenzverfahrens**  
**Hinweis:** Eine Erklärung auf Firmenpapier, unterzeichnet und gestempelt von einem autorisierten Vertreter der Firma, genügt als Nachweis.
- 9. Betriebsregistrierungsnachweis bei der Sozialversicherungsanstalt**  
**Hinweis:** Das Dokument muss von der Sozialversicherungsanstalt (SGK) stammen und ein aktuelles Ausstellungsdatum sowie die korrekten Angaben zur Firma, Betriebsnummer und Tätigkeitsort enthalten.
- 10. Compliance-Erklärung**  
**Hinweis:** Nach dem Download auf der Online-Plattform muss das Dokument vom autorisierten Firmenvertreter unterzeichnet und gestempelt werden.  
Außerdem muss das Original per Post an die AHK Türkei gesendet werden.

### Istanbul Büro - İstanbul Ofisi

Istanbul Bloom Ofisleri Kore Şehitleri Caddesi No: 16/1  
34394 Esentepe - Şişli/İstanbul  
T: +90 (212) 363 05 00 | F: +90 (212) 363 05 60  
[info@dtr-ihk.de](mailto:info@dtr-ihk.de) | [www.dtr-ihk.de](http://www.dtr-ihk.de)

### Izmir Büro - İzmir Ofisi

Akdeniz Mahallesi, Cumhuriyet Bulvarı,  
No: 120, 4. Kat 401, İZQ  
35220 Konak - İzmir/Türkiye  
T: +90 (549) 831 38 08  
[izmir@dtr-ihk.de](mailto:izmir@dtr-ihk.de) | [www.dtr-ihk.de](http://www.dtr-ihk.de)

### Ankara Büro - Ankara Ofisi

TOBB İkiz Kuleler Dumlupınar Bulvarı No: 252  
(Eskişehir Yolu 9. km) P Blok Zemin Katı Z-26 A  
06530 Çankaya/Ankara | T: +90 (312) 219 74 19  
[ankara@dtr-ihk.de](mailto:ankara@dtr-ihk.de) | [www.dtr-ihk.de](http://www.dtr-ihk.de)